

## Ehrenamtskoordinator\*in (m/w/d) bei der FLUX Flüchtlingshilfe in Hildesheim

FLUX Flüchtlingshilfe gGmbH, Hildesheim – Teilzeit (28 Std./Woche), möglichst ab 01.03.2026

Die FLUX Flüchtlingshilfe in Hildesheim setzt sich engagiert für die Unterstützung von Menschen mit Flucht- und/oder Migrationsgeschichte ein. Unser Ziel ist es, Menschen auf Ihrem Weg zu Integration und Selbstständigkeit mit überwiegend ehrenamtlichem Engagement zu begleiten.

Du fühlst Dich angesprochen und möchtest genau dazu einen Beitrag mit Deiner täglichen Arbeit leisten?

Zur Weiterentwicklung unseres Ehrenamtsbereichs sowie zur Gestaltung passgenauer Unterstützungs- und Beratungsangebote suchen wir möglichst zum 01.03.2026 eine\*n Ehrenamtskoordinator\*in (m/w/d) mit einem Studienabschluss (B.A.) in Sozialer Arbeit oder einer vergleichbaren Qualifikation.

Die Stelle ist zunächst für ein Jahr befristet (Projektlaufzeit insgesamt drei Jahre). Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

### Deine Aufgaben:

- Konzeption, Organisation und Weiterentwicklung von Unterstützungs- und Begegnungsangeboten für Zugewanderte – gemeinsam mit unseren Ehrenamtlichen
- Fachliche und organisatorische Betreuung, Koordination und Gewinnung ehrenamtlich Engagierter
- Planung und Durchführung von Schulungen, Workshops und Qualifizierungsangeboten
- Vernetzung mit lokalen Akteur\*innen, Institutionen und Initiativen
- Dokumentation, Evaluation und Berichterstattung im Rahmen des Projektmanagements

### Dein Profil:

- Abgeschlossenes Studium (B.A.) Soziale Arbeit, Sozialpädagogik oder ein vergleichbarer, einschlägiger Abschluss
- Freude und Leidenschaft für interkulturelle Arbeit und die Zusammenarbeit mit Menschen aus unterschiedlichen Lebenswelten
- Wünschenswert: Praxiserfahrung in der Geflüchtetenarbeit
- Kenntnisse im Projektmanagement bzw. in der Steuerung sozialer Projekte
- Hohe Sozialkompetenz, Teamorientierung, Eigeninitiative und Empathie
- Bereitschaft zur Anwesenheit während der FLUX-Öffnungszeiten; darüber hinaus flexible Arbeitszeitgestaltung (ggf. Homeoffice möglich)
- Kenntnisse der deutschen Sprache auf Niveau C1
- möglichst umfassende Kenntnisse in Produkten wie Microsoft Word, Excel, Powerpoint

Wir bieten:

- Eine strukturierte, wertschätzende Einarbeitung durch ein erfahrenes Team
- Gestaltungsfreiheit für eigene Ideen und aktive Mitwirkung an der Weiterentwicklung unserer Angebote
- Deutschlandticket
- Vergütung angelehnt an TVöD
- Ein Arbeitsumfeld, das Vielfalt als Bereicherung versteht – eine eigene Migrationsbiografie ist ausdrücklich willkommen

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen (Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse) **bis zum 15.02.2026** an: [flux-gf@flux-hildesheim.de](mailto:flux-gf@flux-hildesheim.de).

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung: FLUX Flüchtlingshilfe gGmbH, Senkingstraße 10A, 31137 Hildesheim. Telefon: 0176-57734807, [inka.steffens@flux-hildesheim.de](mailto:inka.steffens@flux-hildesheim.de)